

COMUNE DI DANTA DI CADORE

(PROVINCIA DI BELLUNO)

AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA DEMOGRAFICA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N. 08/SD del 24/02/2021

OGGETTO: Liquidazione contributo alla "Regola di Tutta Danta" per apertura ufficio informazioni.



IL SINDACO
Mattea Ivano

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal **25 FEB 2021** al _____
Danta di Cadore, li _____.

IL MESSO COMUNALE

L'anno duemilaventuno, il giorno ventiquattro del mese di febbraio , nella Sede Municipale,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto n.1 del 27/05/2019, n.1710 di Prot. Com., con cui è stato conferito l'incarico al Sindaco di posizione organizzativa dell'area amministrativa-finanziaria-demografica a far data dal 27/05/2019 fino a diverso provvedimento;

ESAMINATA la richiesta di contributo assunta al prot. 3138 del 07.09.2020 presentata dalla Regola di "Tutta Danta" per la compartecipazione alle spese per l'apertura di un ufficio informazioni per il periodo estivo nel rispetto delle norme anti COVID-19;

ATTESO che tale attività assumono un'evidente rilevanza sotto il profilo della valorizzazione turistica del territorio di Danta di Cadore;

CONSIDERATA l'attività espletata dalla citata Regola di "Tutta Danta" come sussidiaria rispetto alle iniziative di rilevanza sociale e valorizzazione del territorio comunale riconducibili alle competenze istituzionali proprie dell'Amministrazione;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione di quanto dovuto;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267;

VISTO lo Statuto Comunale;

ATTESTATA la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 del D. Lgs. N. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) – di liquidare la "Regole di Tutta Danta", con sede in Danta di Cadore, in via Gera n.5/e, un contributo pari a Euro 1.000,00 per l'espletamento della predetta attività;
- 2) di imputare la spesa al **cap. 724001 – Titolo I – Miss. 7 – Progr. 1 – MAC 4 – PCF 14411 "Funzionamento Ufficio Turistico"** dell'Esercizio finanziario 2021-residui passivi;
- 3) - di trasmettere il presente provvedimento al competente Ufficio di Ragioneria per l'emissione del relativo ordinativo di pagamento.

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti suddetti;
Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

A U T O R I Z Z A

L'emissione del mandato di pagamento di Euro € 1.000,00 a favore delle ditte entro elencate con imputazione della spesa al cap. 724001 Tit.1 – Miss.7 Progr.1 – Mac 4 – PCF 14411del bilancio 2021- Residui Passivi ;

(impegno n. _____ anno 2021).

Dalla Residenza Comunale, li 24/02/2021



IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO RAGIONERIA

Mattea Ivano

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE